



ประกาศสำนักงานปศุสัตว์เขต ๘
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง นิติกร

ด้วยสำนักงานปศุสัตว์เขต ๘ กรมปศุสัตว์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่ง นิติกร กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
สังกัดฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานปศุสัตว์เขต ๘

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรคมายืนด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวข้องกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ดาวน์โหลดใบสมัครจากเว็บไซต์สำนักงานปศุสัตว์เขต ๘ <https://region8.dld.go.th> หัวข้อ ข่าวสารประชาสัมพันธ์ หรือขอใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ฝ่ายบริหารทั่วไป ชั้น ๒ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๘ ถนนศรีวิชัย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทรศัพท์ ๐ ๗๗๒๘ ๒๓๒๐ ต่อ ๑๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา ดังนี้

สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองการศึกษา ซึ่งต้องระบุชื่อความที่สื่อถึงการสอบไล่ได้ ทุกกระบวนวิชาตามหลักสูตรปริญญา และมีวันที่สำเร็จการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำหรับผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ต้องแสดงแฟ้มสะสมผลงาน (portfolio) ด้วย

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

สำนักงานปศุสัตว์เขต ๘ กรมปศุสัตว์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๘ ถนนศรีวิชัย ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี และทางเว็บไซต์สำนักงานปศุสัตว์เขต ๘ <http://region8.dld.go.th>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินตามสมรรถนะด้วยวิธีการประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้



๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และ ประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้เหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้ คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการ ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนน ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน ให้พิจารณากำหนดเลือกความรู้ ความสามารถ ทักษะ หรือสมรรถนะในเรื่องใด เพื่อกำหนดให้เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าก็ได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานปศุสัตว์เขต ๘ กรมปศุสัตว์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนน สอบ ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๘ อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี และทางเว็บไซต์ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๘ <http://region8.dld.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมปศุสัตว์กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘



(นายธนวัฒน์ พันธุ์สนิท)

ปศุสัตว์เขต ๘

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
แบบท้ายประกาศสำนักงานปลุสศตว์เขต ๘ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

.....

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ชื่อตำแหน่ง นิติกร

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑) เสนอความเห็นแก่ผู้บังคับบัญชาในการตอบข้อหารือ หรือวินิจฉัยปัญหากฎหมายเกี่ยวกับระเบียบของทางราชการ ที่มีผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงาน เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการพิจารณาของผู้บังคับบัญชา

๒) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์กฎหมาย การยกร่างกฎหมาย ให้ความเห็นชอบและเสนอแนะเกี่ยวกับการร่างปรับปรุง แก้ไขกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และอยู่ในความรับผิดชอบของกรมปลุสศตว์ รวมไปถึงกฎกระทรวง ประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบังคับใช้แก่กรณีต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย

๓) ดูแลรับผิดชอบในการสอบสวน รวบรวมพยานหลักฐานและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบละเมิดแก่ข้าราชการและลูกจ้าง กรณีทรัพย์สินของทางราชการได้รับความเสียหาย

๔) ดูแลรับผิดชอบ พิจารณา วินิจฉัย กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่

๕) สอบสวน ตรวจสอบข้อเท็จจริง การรวบรวมและพิจารณาเอกสารหลักฐาน การปรับปรุงข้อกฎหมาย เพื่อใช้ประกอบสำนวนคดี

๖) เป็นผู้แทนกรมปลุสศตว์ ให้ความเห็นแก่พนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ เจ้าพนักงานบังคับคดี เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ เพื่อดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง หรือคดีล้มละลาย

๗) สอบสวนเปรียบเทียบคดี การประนีประนอมยอมความ การเรียกให้ลูกหนี้ปฏิบัติตามชำระหนี้ เร่งรัดติดตามหนี้สิน การดำเนินการขึ้นบังคับคดี

๘) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน จำนวนเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง สิ้นสุดสัญญาจ้าง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (เป็นสัญญาจ้างต่อเนื่อง)

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ ได้รับปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต

๒.๒ มีความรู้ด้านกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมปลุสศตว์ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้

๒.๓ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเป็นอย่างดี

๒.๔ มีความละเอียดรอบคอบ

๒.๕ มีทักษะ ในการถ่ายทอดความรู้

๒.๖ สามารถเดินทางไปปฏิบัติราชการที่ต่างจังหวัด

๒.๗ เข้าใจระเบียบ / กฎ ต่าง ๆ เกี่ยวกับงานราชการ

.....

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์ ดังนี้	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ความรู้ความสามารถ หรือทักษะเฉพาะ</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบาย และยุทธศาสตร์ของกรมปศุสัตว์</p> <p>๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์</p> <p>๑.๓ ความรู้กฎหมายที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการปศุสัตว์ - พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ.๒๕๕๘ - พระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ.๒๕๕๘ - พระราชบัญญัติป้องกันการทารุณกรรมและการจัดสวัสดิภาพสัตว์ พ.ศ.๒๕๕๗ - พระราชบัญญัติสถานพยาบาลสัตว์ พ.ศ.๒๕๓๓ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.๒๕๕๙ - พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ.๒๕๓๕</p> <p>๑.๔ ความรู้กฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ - พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ - กฎหมายอาญา และวิธีพิจารณาความอาญา - กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และวิธีพิจารณาความแพ่ง</p>	๓๐๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียนและปฏิบัติ
<p>๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)</p> <p>- Portfolio (แฟ้มสะสมผลงาน) - บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา และวุฒิภาวะอารมณ์ - ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ - มนุษยสัมพันธ์ และการทำงานเป็นทีม - ทศนคติ แรงจูงใจ</p>	๑๐๐	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
รวม	๔๐๐	

สำนักงานปศุสัตว์เขต ๘ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ความรู้ความสามารถ หรือทักษะเฉพาะ ในข้อ ๑ ก่อน
- ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)) ในข้อ ๒
- เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาสอบ หน่วยงานอาจดำเนินการประเมินสมรรถนะต่อเนื่องเลยก็ได้