

ขั้นตอนกระบวนการพัฒนาบุคลากร โดยวิธี “จัดอบรมภายในกรมฯ”

สมรรถนะที่ต้องพัฒนา : การทำงานบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลา ดำเนินการ	แบบฟอร์ม	เอกสารอ้างอิง
1		<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร ของสำนักงานปศุสัตว์เขต 8 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (รอบที่ 2/2558) สรุปได้สมรรถนะที่ต้องพัฒนา : การทำงานบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง พัฒนาโดยวิธีการจัดอบรมภายในกรมฯ - จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ทั้ง 2 กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ข้าราชการไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของข้าราชการทั้งหมดในหน่วยงาน และพนักงานราชการไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกส่วนฯ / ฝ่ายฯ - เจ้าหน้าที่ส่วนยุทธฯ 	22 พ.ค. 58	<ul style="list-style-type: none"> - การเขียนโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ - แบบรายงานแผน - ผลการพัฒนาบุคลากรแบบฟอร์มที่ 1 และ 2.2 	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มสมรรถนะของบุคลากรสำนักงานปศุสัตว์เขต 8 “ด้านการทำงานบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง” - รายงานแผน-ผลการพัฒนาบุคลากรแบบฟอร์มที่ 1 และ 2.2
2		<ul style="list-style-type: none"> - สื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ โครงการพัฒนาบุคลากรฯ แผนพัฒนาบุคลากรให้บุคลากรในสังกัดทุกคน เข้าใจและรับทราบอย่างทั่วถึง โดยจัดทำบันทึกแจ้งให้ส่วนฯ/ฝ่ายฯ ทราบ แจ้งที่ประชุมประจำเดือนของสำนักงาน และมีการนำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานปศุสัตว์เขต 8 - จัดทำหนังสือเชิญประชุมฯ แจ้งบุคลากรในแต่ละส่วนฯ/ฝ่ายฯ ทราบ เพื่อเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน 	เจ้าหน้าที่ส่วนยุทธฯ	22 พ.ค. 58 และ 10 มิ.ย. 58	<ul style="list-style-type: none"> - แบบรายงานแผน - ผลการพัฒนาบุคลากรแบบฟอร์มที่ 1 และ 2.2 	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการพัฒนาบุคลากรฯ - หนังสือที่ กษ 0616(8)/- ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2558 - เว็บไซต์ของ สنج.ปศช. 8 banner “IDP ของหน่วยงาน”
3		<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรที่มีรายชื่อตามแผนการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) รอบที่ 2/2558 ที่พัฒนาโดยวิธีการจัดอบรมภายในกรมฯ โดยส่วนยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์เขต 8 เป็นผู้จัด สมรรถนะที่กำหนดให้พัฒนา คือ “การทำงานบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง” เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด - ทำการทดสอบก่อนการพัฒนา เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการตามหัวข้อประชุมที่กำหนด ทำแบบทดสอบหลังการพัฒนา และจัดทำแบบประเมินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ 	บุคลากรผู้มีรายชื่อตามแผนการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล รอบที่ 2/2558 โดยวิธีการจัดอบรมภายในกรมฯ จำนวน 33 ราย	ตามเวลาที่กำหนดตามแผนการพัฒนา (18 - 19 มิ.ย. 58) รวม 2 วัน	<ul style="list-style-type: none"> - แบบลายมือชื่อผู้เข้าร่วมประชุมฯ - แบบทดสอบก่อนการพัฒนา - แบบทดสอบหลังการพัฒนา - แบบประเมินโครงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - ลายมือชื่อผู้เข้าร่วมประชุมฯ - ภาพกิจกรรม

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลา ดำเนินการ	แบบฟอร์ม	เอกสารอ้างอิง
4		<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรผู้มีรายชื่อตามแผนการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) รอบที่ 2/2558 ซึ่งพัฒนาโดยวิธี จัดอบรมภายในกรมฯ “ด้านการทำงานบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง” ทุกคนรายงานผลการทดสอบก่อนและหลังการพัฒนา และแบบประเมินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ - ส่วนยุทธศาสตร์ฯ รวบรวมสรุปรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ 	บุคลากรผู้มีรายชื่อตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล รอบที่ 2/2558 โดยวิธีการจัดอบรมภายในกรมฯ	<ul style="list-style-type: none"> - ก่อนการพัฒนา (วันที่ 18 มิ.ย.58) - หลังการพัฒนา และแบบประเมินโครงการ (วันที่ 19 มิ.ย.58) 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบทดสอบก่อนการพัฒนา - แบบทดสอบหลังการพัฒนา - แบบประเมินโครงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการประเมินความรู้ก่อนการพัฒนา - รายงานผลการประเมินความรู้หลังการพัฒนา - รายงานสรุปรายงานจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ
5		ติดตามประเมินผลหลังการพัฒนาโดยวิธีการจัดอบรมภายในกรมฯ โดยแบ่งการประเมินออกเป็น 2 ส่วน ส่วนที่ 1 ผู้ได้รับการพัฒนาประเมินตนเอง และส่วนที่ 2 ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมิน	ปศุสัตว์เขต 8 และผู้มีรายชื่อตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล รอบที่ 2/2558 โดยวิธีการจัดอบรมภายในกรมฯ จำนวน 29 ราย	หลังจากเสร็จสิ้นการพัฒนา อย่างน้อย 30 วัน	- แบบติดตามประเมินผลหลังการพัฒนาฯ	- สรุปรายงานติดตามประเมินผลหลังการพัฒนาฯ
6		<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำรายงานผลการพัฒนาตามแบบฟอร์มที่กำหนด - จัดทำกระบวนการพัฒนาบุคลากรที่ดีที่สุดของหน่วยงาน 	- ส่วนยุทธศาสตร์ฯ	2 ก.ย. 58	<ul style="list-style-type: none"> - แบบฟอร์มรายงานที่ 1, 2.1 , 2.2 , 3.1, 3.2 และ 4 - กระบวนการพัฒนาบุคลากร โดยวิธีการจัดอบรมภายในกรมฯ 	- หนังสือที่ กษ 0616(8)/- ลงวันที่ 2 ก.ย. 58
7		นำเสนอสรุปรายงานแผน/ผลการพัฒนารายบุคคล ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และนำเสนอกระบวนการพัฒนาบุคลากรที่ดีที่สุดของหน่วยงาน จำนวน ๑ โครงการ นำเสนอบนเว็บไซต์ของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๘ ภายใต้แถบสัญลักษณ์ (banner) ชื่อว่า “IDP ของหน่วยงาน” เพื่อเผยแพร่ถ่ายทอดวิธีดำเนินการและผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาเป็นแบบอย่างให้กับหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป	- ส่วนยุทธศาสตร์ฯ	4 ก.ย. 58	<ul style="list-style-type: none"> - แบบฟอร์มที่ 1 , 2.1 , 2.2 , 3.1 , 3.2 และแบบฟอร์มที่ 4 - โครงการพัฒนาบุคลากรฯ - วิธีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ - เนื้อหาการพัฒนา - ผลการพัฒนา 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบฟอร์มที่ 1 , 2.1 , 2.2 , 3.1 , 3.2 และ 4 - กระบวนการพัฒนาบุคลากรที่ดีที่สุด - หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ผลการประเมินก่อนการพัฒนา ผลการประเมินหลังการพัฒนา สรุปรายงานผลการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ภาพกิจกรรม และแบบติดตามหลังการพัฒนา