

๓. หลักฐานการประเมินผลการเรียนรู้

๓.๑ แบบทดสอบก่อน-หลังเรียน

แบบทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียน

๑. ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

๒. พิจารณาข้อความต่อไปนี้ แล้วใส่เครื่องหมาย ✓ หรือ ✕ ในช่องหน้าข้อความ

..... ๑. ประเภทของการประชาสัมพันธ์ มี ๒ ประเภท คือ การสื่อสารภายในและการสื่อสารภายนอก

..... ๒. การสื่อสารภายใน การสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มบุคคลภายในองค์กร และองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพราะถ้าคนในองค์กร ยังไม่เข้าใจ และยังไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ก็ไม่สามารถขับเคลื่อนภารกิจ ให้มีประสิทธิภาพได้

..... ๓. การสื่อสารภายนอก คือ การสื่อสารถึงเรื่องสถานการณ์ที่กำลังเกิดวิกฤตไปยังสาธารณชนเพื่อเป็นการชี้แจงและสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน ถึงการจัดการ หรือบรรเทาผลกระทบจากสภาวะวิกฤต

..... ๔. ข้อสำคัญของการประชาสัมพันธ์ คือ การให้ข้อเท็จจริงและความคิดเห็นเฉพาะด้านบวก เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน สร้างความเข้าใจอันดีกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

..... ๕. หลักพื้นฐาน ๕ W ๑H ประกอบด้วย Who What When Where Why How

..... ๖. โครงสร้างข่าวประชาสัมพันธ์ มี ๒ ส่วนคือ พาดหัวข่าว(Headline) และเนื้อเรื่องหรือเนื้อข่าว (Body)

..... ๗. พาดหัวข่าว (Headline) คือสาระสำคัญของเนื้อหาข่าวที่เขียนโดยย่อ เพื่อสร้างความเข้าใจทั่วๆ ไปแก่ผู้อ่านเนื้อเรื่อง

..... ๘. เนื้อเรื่องหรือเนื้อข่าว (Body) คือส่วนที่อธิบายหรือขยายรายละเอียดของส่วนประกอบอื่นๆ เพื่อให้ผู้อ่านทราบเรื่องราวและเข้าใจลำดับความสำคัญของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างชัดเจน

..... ๙. ประเภทของ “แสง” มี ๒ ประเภทคือ แสงจากธรรมชาติ และแสงประดิษฐ์

..... ๑๐. กฎสองส่วน เป็นวิธีในการจัดตำแหน่งองค์ประกอบของภาพ

เฉลยแบบทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียน

๑. ประเภทของการประชาสัมพันธ์ มี ๒ ประเภท คือ การสื่อสารภายใน และ การสื่อสารภายนอก

ตอบ ผิด

ประเภทของการประชาสัมพันธ์ มี ๓ ประเภท การสื่อสารภายใน การสื่อสารภายนอก และการสื่อสารภาวะวิกฤต

๒. การสื่อสารภายใน การสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มบุคคลภายในองค์กร และองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพราะถ้าคนในองค์กร ยังไม่เข้าใจ และยังไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ก็ไม่สามารถขับเคลื่อนภารกิจให้มีประสิทธิภาพได้

ตอบ ผิด

การสื่อสารภายใน คือ การสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มบุคคลภายในองค์กร เพราะถ้าคนในองค์กร ยังไม่เข้าใจ และยังไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ก็ไม่สามารถขับเคลื่อนภารกิจ ให้มีประสิทธิภาพได้

๓. การสื่อสารภายนอก คือ การสื่อสารถึงเรื่องสถานการณ์ที่กำลังเกิดวิกฤตไปยังสาธารณชน เพื่อเป็นการชี้แจงและสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน ถึงการจัดการ หรือบรรเทาผลกระทบจากสภาวะวิกฤต

ตอบ ผิด

การสื่อสารภายนอก คือ การสร้างความเข้าใจ และความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนทั่วไป หรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กลุ่มประชาชนเหล่านี้เกิดความรู้ ความเข้าใจและให้ความร่วมมือ
การสื่อสารภาวะวิกฤต คือ การสื่อสารถึงเรื่องสถานการณ์ที่กำลังเกิดวิกฤตไปยังสาธารณชน เพื่อเป็นการชี้แจงและสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน ถึงการจัดการ หรือบรรเทาผลกระทบจากสภาวะวิกฤต

๔. ข้อสำคัญของการประชาสัมพันธ์ คือ การให้ข้อเท็จจริงและความคิดเห็นเฉพาะด้านบวก เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน สร้างความเข้าใจอันดีกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ตอบ ผิด

ข้อสำคัญของการประชาสัมพันธ์ คือ การให้ข้อเท็จจริง เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน สร้างความเข้าใจอันดีกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๕. หลักพื้นฐาน ๕ W ๑H ประกอบด้วย Who What When Where Why How

ตอบ ถูก

๖. โครงสร้างข่าวประชาสัมพันธ์ มี ๒ ส่วนคือ พาดหัวข่าว(Headline) และเนื้อเรื่องหรือเนื้อข่าว (Body)

ตอบ ผิด

โครงสร้างข่าวประชาสัมพันธ์ มี ๔ ส่วนคือ
๑. พาดหัวข่าว(Headline)
๒. นำข่าว (Leads) หรือวรรณำ
๓. ส่วนเชื่อมความนำข่าวกับเนื้อเรื่อง(Neck)
๔. เนื้อเรื่องหรือเนื้อข่าว (Body)

๗. พาดหัวข่าว (Headline) คือสาระสำคัญของเนื้อหาข่าวที่เขียนโดยย่อ เพื่อสร้างความเข้าใจทั่วๆ ไปแก่ผู้อ่านเนื้อเรื่อง

ตอบ ผิด

พาดหัวข่าว (Headline) คือการนำประเด็นสำคัญของข่าวมาพาดหัว ด้วยข้อความสั้นๆ แต่สามารถเสนอสาระสำคัญให้แก่ผู้อ่านได้พิจารณาเลือกข่าวที่สนใจ

๘. เนื้อเรื่องหรือเนื้อข่าว (Body) คือส่วนที่อธิบายหรือขยายรายละเอียดของส่วนประกอบอื่นๆ เพื่อให้ผู้อ่านทราบเรื่องราวและเข้าใจลำดับความสำคัญของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างชัดเจน

ตอบ ถูก

๙. ประเภทของ “แสง” มี ๒ ประเภทคือ แสงจากธรรมชาติ และแสงประดิษฐ์

ตอบ ถูก

๑๐. กฎสองส่วน เป็นวิธีในการจัดตำแหน่งองค์ประกอบของภาพ

ตอบ ผิด

กฎสามส่วน เป็นวิธีในการจัดตำแหน่งองค์ประกอบของภาพ

๓.๒ ใบประกาศนียบัตร

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวนงลักษณ์ นิลตึบ

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1:0 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 29 มิถุนายน 2565



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (องค์การมหาชน)
Digital Government Development Agency (Public
Organization) (DGA)

เลขที่ 287/46-ก.ก. (ร.5) 285-01/00



52379711

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางวรรณเพ็ญ บัวรักษ์

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1:0 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 19 กรกฎาคม 2565

Ah.

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

หรืออาจใช้แทนงานของผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

Digital Government Development Agency (องค์การมหาชน)

01841180

วันที่ 19/07/2565 ถึง 20/07/2565



01841180

ประกาศนียบัตร

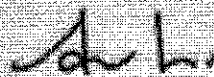
ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอุไรรัตน์ สุขคร

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ
(Understanding and Using Digital Technology)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2565



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

นางสาวอุไรรัตน์ สุขคร (นางสาวอุไรรัตน์ สุขคร)

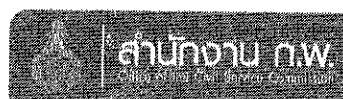
นางสาวอุไรรัตน์ สุขคร (นางสาวอุไรรัตน์ สุขคร)

นางสาวอุไรรัตน์ สุขคร

นางสาวอุไรรัตน์ สุขคร



3af90cf9



สํานักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสิริกานต์ เยาว์นุ่น

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

(นายพิชวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวจมาพร หมีนชนะ

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2565

[นายปยวัฒน์ ศวรักษ์]

เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ประกาศนียบัตร

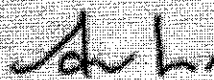
ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอาทิตย์ยา ปานเพาะ

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
Digital Literacy

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 0 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 2 มิถุนายน 2565



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ขอออกประกาศปียกเว้นมีให้เพื่อ (ว่า)

ภพธร สุระพร

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง)

วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2565




(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ขอออกประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อ

สุรวัฒน์ คุหพันธ์

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง)

วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2565




(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



สํานักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายกำชัย กิจศิลป์

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง)

ให้ไว้ ณ วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

(นายปยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวกมลศรี บุตรทอง

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวมินตา สุวรรณบุรณ์

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

(นายปยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ขอเสนอประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อ

ดิลก เป้ไทสง

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง)

วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2565




(นายปิยวัฒน์ ทิวรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ขอออกประกาศนียบัตรมอบให้เพื่อ

สมภาพ ทองเต็ม

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง)

วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2565




(นายปิยวัฒน์ ทิวรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

มอบอนุปริญญาบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

พิชัย วัฒนาวานิชกุล

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง)

วันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

มอบหมายประกาศียบัตรคุณวุฒิให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ยศยัญญี สุธรรมานนท์

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 9 ชั่วโมง)

วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2565




(นายปวิวัฒน์ ติวรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



๒

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ส่วนอำนวยการและบริหารงานทั่วไป

อุไรรัตน์ โคตรวันทา

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง)

วันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

(นายปิยวัฒน์ ทิวรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายหฤษณ์ ญักขวัชรกุล

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

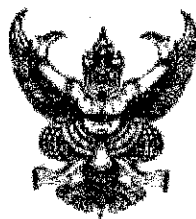
วิชา การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

[นายปวิวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวมนปรีชารัตน์ สังมะโน

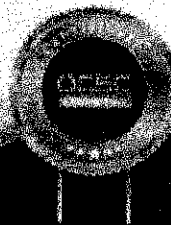
ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง)

ในวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. 25๕5

(นางปิ่นวิภา สิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอเสนอประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวธนธิยา รัตนศิริ สังขมโน

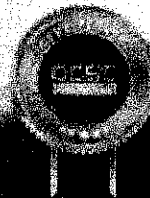
ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา Microsoft Office Excel 2016

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

[นายสมชาย ใจดี (สมมติ)]
เลขาธิการศูนย์ฯ/รองเลขาธิการศูนย์ฯ





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวศรีไพรแพร จันทนุรัตน์

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 ชั่วโมง)

ให้ไว้ ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวหทัยชนก บุณยรัตน์

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง)

ให้ไว้ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

[นายปียวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายธรรมนาด ชัยฤทธิ

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 : 0 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 24 ส.ค. 2565

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



6743ce3b

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล(องค์การมหาชน) (สพร.)

Digital Government Development Agency (Public

Organization) (DGA)

Date: 2022-08-24T18:16:03.378+07:00

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

น.ส.วนิดา หมั่นทนอม

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ
(Understanding and Using Digital Technology)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 6 มิถุนายน 2565

A. H.

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รองกรรมการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

Signed by: สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (สอ.บ.ด.)

Digital Government Development Agency (Public
Organization) (DGA)

เลขที่: กธ.ด-สอ.บ.ด. 00-10-11-375-07/กธ.



1fb73bc4

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวกมลพรรณ ศรีปากแพรก

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ
(Understanding and Using Digital Technology)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 6 มิถุนายน 2565



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

ประกาศนียบัตร

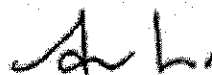
ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

จิตวัฒนากิจวัฒนา พัฒนศิลป์

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
พระราชบัญญัติ การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562
(Digitalization of public Administration and Services Delivery Act.)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 0 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2565



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสุภาณิตย์ เหลืองอ่อน

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ
(Understanding and Using Digital Technology)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 6 มิถุนายน 2565



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายกิตติพงษ์ คีรีเดช

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
มาตรฐานกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ
(Data Governance Framework Standard)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๐ : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2565



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายอนุพงศ์ ไพลอย

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ
(Understanding and Using Digital Technology)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 6 มิถุนายน 2565



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

ประกาศนียบัตร

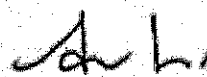
ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสุภาพร เศรษฐบุรี

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ
(Understanding and Using Digital Technology)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 6 มิถุนายน 2565



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางวรรณ ไทยทอง

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

(นายปยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายฉัตรฐาพงศ์ คงทุง

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
การสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงทางไซเบอร์
Cybersecurity Awareness

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 8 กรกฎาคม 2565

Ah.

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



f36f51c6

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)
Digital Government Development Agency (Public
Organization) (DGA)
Date: 2022-07-11T22:20:45.906+07:00



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวเพ็ญเพ็ญ โกละกะ

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา Data Analytics

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวเพ็ญเพ็ญ โกละกะ

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา เครื่องมือการบริหารองค์กรในยุคดิจิทัล

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง)
ให้ไว้ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายสัญญา ประสารทอง

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา Digital Literacy

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง)

ให้ไว้ ณ วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

[นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์]

เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายสัญญา ประสารทอง

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง)

ให้ไว้ ณ วันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

(นายปยวัฒน์ ศิวรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

